

Dutch Lighttown HD Club

Fransbaan 244

5627 JK, Eindhoven

Tel +31 (0)40-2411944

Internet: www.Dutch-Lighttown-HD-club.nl

KvK Eindhoven V 40 240 650

IBAN/Rekeningnummer: NL89 Rabo 0127.4987.45

BIC: RABONL2U



DLHDC

Handleiding voor het organiseren van een Ride-out 2018

Algemeen

Het uitzetten van een Ride-out vergt behoorlijk wat tijd en is zeker niet iets wat je de avond voor het evenement vlug even kan doen. Uit ervaring weten we dat er een grondige voorbereiding aan vooraf moet gaan. Het is daarom zaak om tijdig te beginnen en bij de voorbereiding een aantal regels in acht te nemen. Het verdient daarom aanbeveling om dit document aandachtig door te nemen.

Publicatie

In verband met het samenstellen, aanmaken en het tijdig verzenden van een Ride-out uitnodiging. Moet de activiteitencoördinator minimaal een maand van tevoren de gegevens van de Ride-out op schrift in zijn bezit hebben.

Belangrijk hierbij is te vermelden:

- De Plaats, van samenkomst en vertrektijd wordt via de "Ride-out kalender" kenbaar gemaakt. (Indien gezamenlijk vertrek naar startpunt). Activiteitencoördinator/ voorrijder
- Plaats, van samenkomst en vertrektijd van de Ride-out zelf.
- De adressen (naam, adres, postcode, woonplaats) van de pauzeplaatsen, tankstop en eindpunt.
- Naam, aard en lengte van de Ride-out.
- Indien gebruik wordt gemaakt van een snelweg. Geef de navolgende informatie door zodat dit vermeld kan worden:
 - Snelwegnummer
 - Snelweg afslagnummer.

De voorbereiding:

- Begin tijdig, het uitzetten van een rit is tijdrovend.

- Overleg met de activiteiten coördinator of een ervaren DLHDC lid over de opzet. Het is zeer moeilijk om in een later stadium adviezen en/of wijzigingen alsnog in de rit te verwerken.
- Ga ervan uit dat alles verkeerd kan gaan. Voorkom dit door duidelijke aanwijzingen.

Verzamelplaats

Wij starten bij de door de organisator gekozen locatie. Kies met zorg een verzamelplaats die voldoet aan de gangbare eisen wat betreft ligging, bereikbaarheid, bewaking (zichtbaarheid) van de motoren en als het even kan de mogelijkheid tot eten van een snack, het drinken van een kop koffie en toilet.

Route

Ga eerst na waar je naar toe wilt en hoe je daar wilt komen. Denk aan mooie uitzichten, kastelen of andere bezienswaardigheden waar je langs wilt rijden of waar je koffiestop gehouden kan worden. Zorg voor wegen die goed berijdbaar zijn (geen onverharde wegen) maar waar wel veel gestuurd en geschakeld moet worden.

Pauze stopplaats:

Het is toegestaan om met het restaurant afspraken te maken, zoals een beperkt menukaart voor de deelnemers van de Ride-out (aantal verwachte deelnemers en vermoedelijke tijd van aankomst wel doorgeven) ook mogelijk een menu max prijs van +/- € 15,- Dit zorgt ervoor dat de eet stop niet te lang zal zijn. Maak tevens tijdens de briefing ook bekend wat de drink- en wat de eet stop zijn.

Tank stop:

Houd rekening met een tank stop om de 80KM a 100km dit is voor de motoren met een kleine tankinhoud.

Obstakels

Probeer een route uit te zetten met zo weinig mogelijk obstakels zoals stoplichten, verkeersdrempels etc. en maak zoveel mogelijk gebruik van voorrangskruisingen. Mocht onverhoopt toch een obstakel de voortgang van de rit in gevaar brengen zal de voorrijder bepalen hoe de rit aangepast zal worden en kan dit in eventueel in overleg met contactpersoon bepalen.

Lengte van de Ride-out

De lengte van de Ride-out is in 2017 vrijgegeven. De rit lengte (tijd) tussen de stop(s) mag maximaal 1 ¼ uur bedragen. Maak een dagprogramma waarin de starts, stops en eindtijd zijn aangegeven. Je dient tijdens de Ride-out inclusief de pauze(s) rekening te houden, met een gemiddelde snelheid van 30 km per uur (Voorbeeld Rit lengte 210 km = tijdsduur 7 uur).

Meerdaagse Ride-Outs behoren tot de mogelijkheid maar dienen wel voor 1 april (van dat jaar) bekend zijn gemaakt zodat deze op de toerkalender geplaatst kunnen worden. Daarna nog steeds mogelijk alleen geen punten meer voor het toerkoning(in) reglement.

Het afgelasten van een Ride-out

Gebeurt door en in overleg met activiteitencoördinator en bestuur en dient te gebeuren een dag voor de georganiseerde activiteit voor 19.00 uur.

Reglement tijdens Ride-out

De activiteitencoördinator ¹ Licht voor iedere Ride-out de Road-rules (briefing) toe en wijst de deelnemers nadrukkelijk op hun eigen verantwoordelijkheid.

Taken van de **voorrijder** op de dag van de Ride-out

- Ben als eerste aanwezig op de verzamelplaats, minimaal 30 minuten voor het vertrek van de Ride-out
- Houd contact met de activiteitencoördinator of zijn vervanger.
- De voorrijder geeft informatie over het dagprogramma.
- We vertrekken met een volle tank en als er getankt moet worden doen we dat gezamenlijk. Dit wordt door de voorrijder aangegeven
- Licht toe hoe in geval van pech gehandeld moet worden.

Taken van de activiteitencoördinator ² op de dag van de Ride-out

- Hij wijst de wegzetter en laatste man aan doe dit in overleg met de organisator en zorg dat deze duidelijk herkenbaar zijn (fluorescerend hesje)
- Licht voor iedere Ride-out de Road-rules toe en wijs de deelnemers nadrukkelijk op hun eigen verantwoordelijkheid. De voorrijder geeft informatie over het dagprogramma.

¹ Of vervanger/ gedelegeerde.

² Of vervanger/ gedelegeerde.

- Ride-outs: Wijs nieuwe leden nadrukkelijk op hun verplichtingen en plaats ze vooraan in de formatie indien gewenst. (Tussen voorrijder wegzetter?)

De Ride-out

tijdens de Ride-out rij je vooraan. Trek daarbij rustig op en let erop dat iedereen meekomt. Dit geldt ook voor ieder stoplicht, rotonde, kruising en bocht in de weg.

Aan het einde van de: Ride-out

- **Ride-out:** Kies zorgvuldig een plaats waar de Ride-out eindigt. Geef de eindtijd aan.
- **Ride-Out Puzzelrit:** Hanteren wij een 1 uur window waar Activiteiten/ Organisatie aanwezig blijft op het eindpunt.

Tot slot

Veel plezier bij het uitzetten van de Ride-out en veel succes met het organiseren en “have fun”